



RUTINAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL AULA/CENTRO

NECESITAMOS TU COLABORACIÓN Y RESPONSABILIDAD.

QUEREMOS CUIDARTE Y CUIDAR A TU FAMILIA, ¿NOS AYUDAS?



RECUERDA LLEVAR A CABO LAS SIGUIENTES INDICACIONES

- 1.- Cuando llegues al centro, según tu aula asignada, utiliza la escalera izquierda, central o derecha, para hacer el menor recorrido posible en el mismo.
2. Utiliza el gel hidroalcohólico situado en la entrada, y en las clases para mantener tus manos limpias e higienizadas.
3. Utiliza siempre la misma mesa y silla, evita los cambios innecesarios. No te levantes sin pedir permiso al profesor/a.
4. Usa la mascarilla en todo momento sin huecos de exhalación. Es obligatorio su uso en todo el centro. Lleva una de repuesto por si se rompe o humedece. Deposítala en la papelerera si está deteriorada. Preferiblemente lleva también tu propio gel hidroalcohólico
5. No uses material de otro compañero. Debes tener tu propio material y no prestarlo ni cogerlo prestado.
6. Si necesitas limpiar tu nariz, usa pañuelos desechables y elimínalos en la papelerera. Lávatte después las manos, aplícate gel hidroalcohólico que está disponible en todas las clases
7. No toques tus ojos, nariz, boca o cualquier parte de tu cara sin lavarte bien las manos/aplicarte gel hidroalcohólico. Intenta llevar el pelo recogido, así evitarás tocarte la cara. Adquirir este hábito y practicarlo después de realizar cualquier actividad es la manera más eficaz de prevenir el contagio.
8. Si necesitas ir al baño, recuerda que no se puede beber agua de los grifos. Usa el baño más próximo a tu aula y antes de salir del aseo, lávatte las manos con el jabón que hay en el servicio y sécalas con el papel que estará a tu disposición. Respeta siempre el aforo máximo, que es de 3 personas por servicio.

¡RECUERDA! UN USO RACIONAL, VA A HACER QUE SIEMPRE LO TENGAMOS DISPONIBLE.

9. Lleva siempre tu propia botella de agua. Las fuentes del centro no estarán abiertas, ya que pueden ser fuente de contagios



10. Quédate en tu aula entre clase y clase. **NO** salgas del aula a no ser que en tu horario tengas asignada otra aula a esa hora.
11. Si debes cambiar de aula para ir a alguna optativa, lo harás de forma ordenada, de uno en uno, evitando pararte en los pasillos o formar aglomeraciones y siguiendo el recorrido establecido con las flechas.
RECUERDA, CIRCULA SIEMPRE POR LA DERECHA.
12. Siempre que uses un aula distinta a la habitual, tienes que limpiar tu puesto de trabajo. El profesor/a te facilitará el desinfectante y papel necesario para ello que estará disponible en cada aula.
DEJA TU PUESTO DE TRABAJO COMO TE GUSTARÍA ENCONTRARLO
13. Entra cambio de clase y case, se procederá a una ventilación del aula, al menos de 15 minutos, especialmente cuando se produzca un aula distinta a la de referencia.
14. Te tienes que tomar la temperatura antes de salir de casa. Si alcanzas una temperatura igual o superior a 37,5°C, no acudas al centro. Justifica tu ausencia, preferiblemente a través de Pasen
15. Si notas fiebre o síntomas compatibles con covid-19 estando en el centro, comunícalo a tu profesor/a.
16. Durante el recreo, mantén el contacto con tu grupo de clase respetando siempre las distancias de seguridad.
17. Si haces uso del servicio de cafetería, respeta las normas y las indicaciones de los responsables de ella.
- 18.- A la salida del centro, debe abandonarse inmediatamente la zona. Si eres usuario del transporte escolar, sube a él mientras terminan de salir el resto de compañeros.

EL INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS SERÁ CONSIDERADO COMO UNA FALTA GRAVE, PUESTO QUE ES UN ATENTADO CONTRA TU SALUD, LA DE LOS/AS COMPAÑEROS/AS, PROFESORES/AS Y/O PERSONAL DEL CENTRO.



ACTUACIÓN ANTE SOSPECHA DE CASOS COVID EN EL CENTRO

Se considera caso sospechoso de infección por SARS-CoV-2 a cualquier persona con un cuadro clínico de infección respiratoria aguda de aparición súbita de cualquier gravedad que cursa, entre otros, con fiebre, tos o sensación de falta de aire. Otros síntomas atípicos como la odinofagia, anosmia, ageusia, dolores musculares, diarreas, dolor torácico o cefaleas, entre otros, pueden ser considerados también síntomas de sospecha de infección por SARS-CoV-2 según criterio clínico

Cuando un alumno o alumna inicie síntomas o estos sean detectados por personal del centro durante la jornada escolar:

- Se llevarán a un espacio, estancia o habitación separado, con normalidad sin estigmatizarlo.
- Deberán hacer uso de mascarilla tanto el alumno/a como la persona adulta que cuide de él/ella hasta que lleguen sus familiares o tutores.
- Será una sala para uso individual, elegida previamente, que cuente con ventilación adecuada, dispensador de solución hidroalcohólica y con una papelera de pedal con bolsa. En nuestro caso está situada frente al SUM numerada como aula 45
- Se avisará a la familia que debe contactar con su centro de Salud o alguno de los teléfonos habilitados, para evaluar el caso. Para tal efecto se dispondrá en conserjería un listado con los alumnos de cada unidad y los teléfonos de urgencias asignados por las familias.
- Las personas trabajadoras que inicien síntomas sospechosos de COVID-19, se retirarán a un espacio separado y se pondrán una mascarilla quirúrgica. Contactarán de inmediato con su centro de salud, o con el teléfono habilitado para ello, o con la correspondiente Unidad de Prevención de Riesgos
- Laborales, debiendo abandonar, en todo caso, su puesto de trabajo hasta que su valoración médica.
- En el caso de percibir que la persona que inicia síntomas está en una situación de gravedad o tiene dificultad para respirar se avisará al 112 o 061
- Las personas de referencia del Centro de Salud asignadas al centro, y sus teléfonos correspondientes, están asignadas en Séneca siguiendo la siguiente ruta: Centro/ Covid19/ Información Covid19



ACTUACIÓN ANTE CONFIRMACIÓN DE CASOS COVID EN EL CENTRO

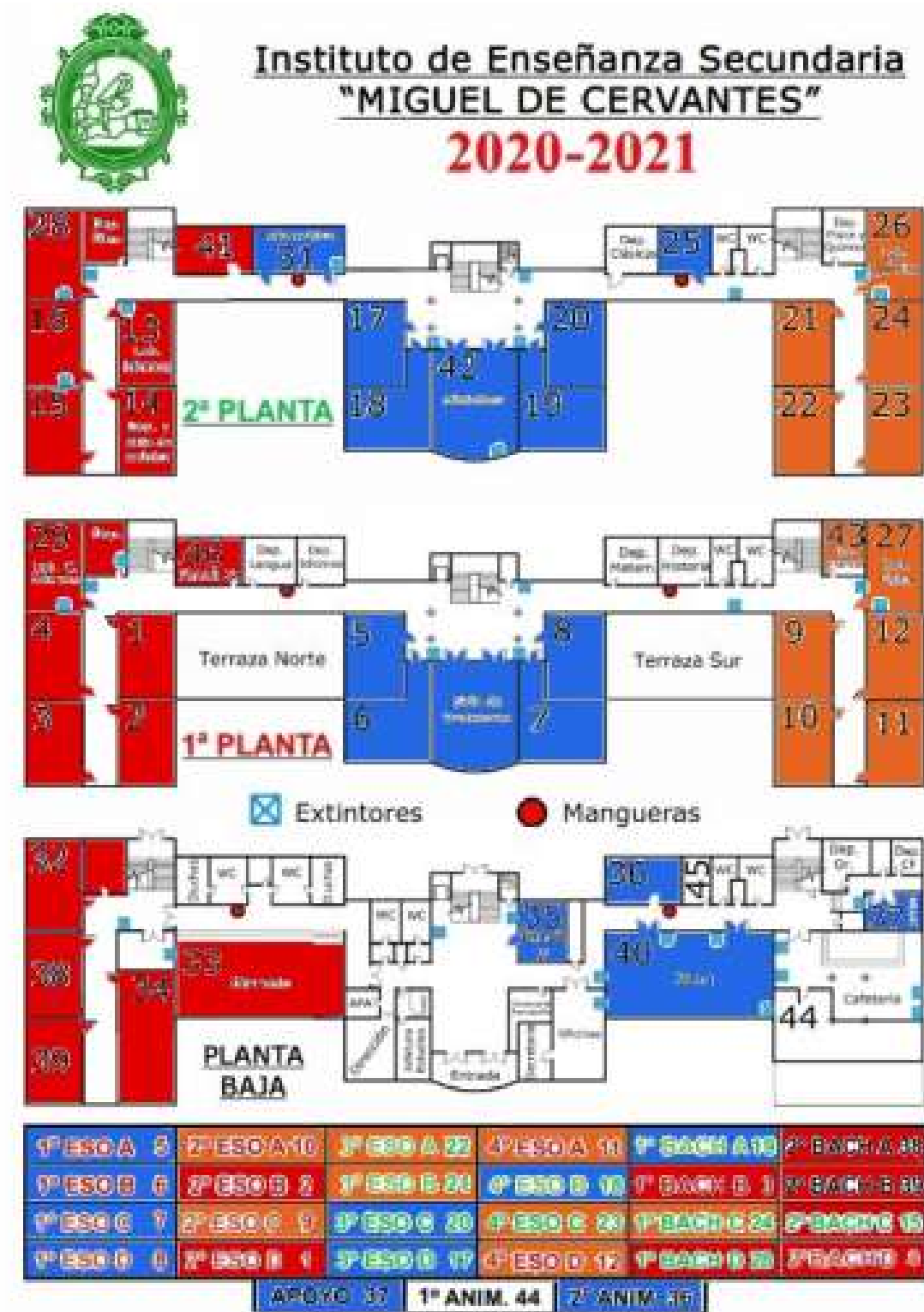
En aquellos casos que el centro tenga conocimiento de la existencia de un **CASO CONFIRMADO** entre el alumnado o el personal (docente o no docente), actuará de la siguiente forma:

- 1.- La Dirección del centro contactará con la Delegación Territorial de Salud, o bien con el teléfono establecido pre-establecido, entre el centro o servicio docente y el servicio de epidemiología referente procediéndose a seguir las indicaciones de epidemiología del Distrito/Área de Gestión Sanitaria de referencia.
- 2.- Se dispondrá de un listado de los alumnos (con los teléfonos de contacto) y de los docentes que hayan tenido contacto con los alumnos de esa aula, así como la forma de ese contacto (docencia, actividad al aire libre etc.). Incluyendo la posibilidad del comedor
- 3.- Cuando el caso confirmado sea un alumno o alumna y la comunicación la reciba el centro docente en horario escolar, procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase, para que con normalidad y de forma escalonada procedan a recoger a los alumnos, manteniendo las medidas de protección (mascarilla y distanciamiento físico). Informando que deben iniciar un período de cuarentena, sin menoscabo que desde Atención Primaria de Salud contactarán con cada uno de ellos.
- 4.- Cuando el caso confirmado sea un alumno o alumna y la comunicación la reciba el centro docente fuera del horario escolar, procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase, para que no acudan al centro docente e informando que todo el grupo familiar conviviente debe iniciar un período de cuarentena, sin menoscabo que desde Atención Primaria de Salud contactarán con cada uno de ellos.
- 5.- Respecto de los docentes del aula donde se haya confirmado un caso de un alumno/a, será igualmente Epidemiología del Distrito APS/Agrupación de Gestión Sanitaria de referencia quien realizará una evaluación –caso por caso– debiendo seguir las indicaciones que dimanen de esta evaluación.
- 6.- Caso de ser un miembro del personal docente el caso confirmado –deberá permanecer en su domicilio sin acudir al centro docente– por parte de Epidemiología del Distrito APS/Agrupación de Gestión Sanitaria de referencia se procederá a realizar una evaluación de la situación y de la consideración de posibles contactos estrechos, en base a la actividad concreta que haya desarrollado en el centro con el alumnado u otro personal, debiendo seguir las indicaciones que dimanen de esta evaluación.

Correo electrónico de la Unidad de Prevención de Riesgos Laborales de la delegación territorial de Granada:
unidadprevencion.dpgr.ced@juntadeandalucia.es

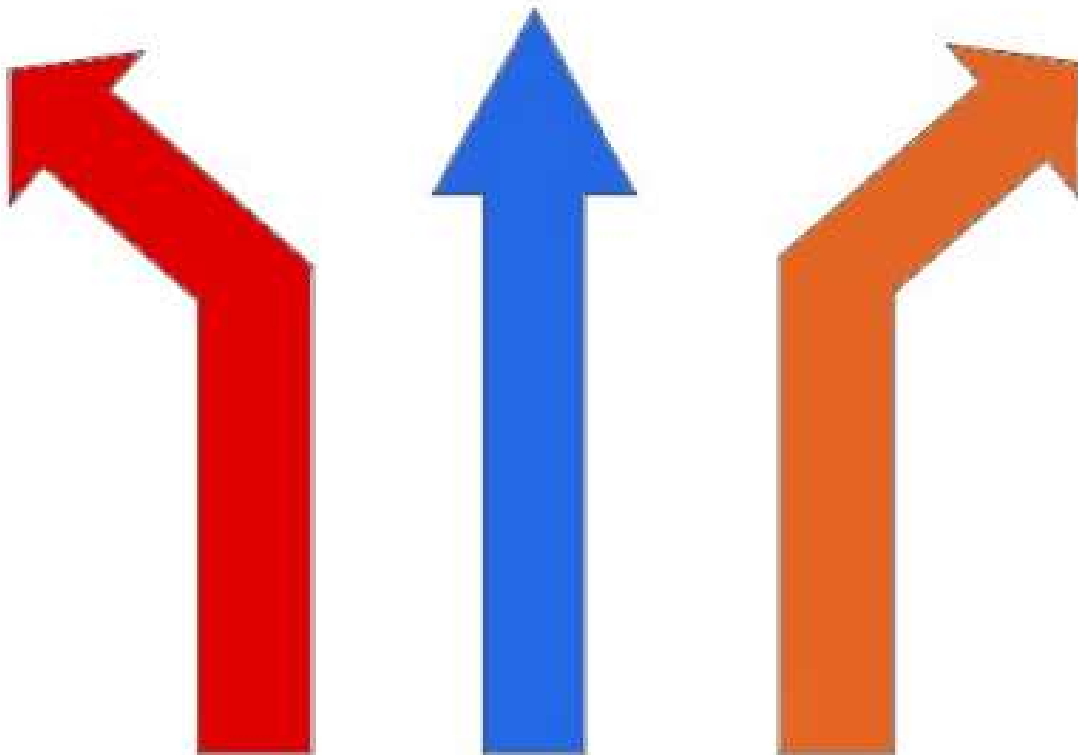
Los teléfonos de contacto a tal efecto son en Andalucía: 900 400 061/ 955 545 060

SITUACIÓN DE LAS AULAS EN EL CENTRO





DIRECCIONES A SEGUIR A LAS AULAS DEL CENTRO



AULAS		
ESCALERA IZQUIERDA:	ESCALERA CENTRAL:	ESCALERA: DERECHA
1,2,3,4,15, 28,38,39	5,6,7,8,17, 18,19,20,37	9,10,11, 12,21, 22, 23,24